

T.C.
İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI YÖNERGESİ

BİRİMCİ BÖLÜM
Dayanak, Kuruluş ve Kapsam

Dayanak:

MADDE 1. Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği (Resmi Gazete Tarihi: 03.02.1984 Resmi Gazete Sayısı: 18301) ve buna dayanan Yönetmelik 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca Üniversitelerde kurulacak Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümlerini kapsar.

Kuruluş, Kapsam:

MADDE 2. Sosyal Kültür ve Spor İşleri Dairesi; Üniversitelerde hizmet verdiği kesimin bütünü için, öğrencilerin sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir uygulama dairesidir.

Tanımlar

MADDE 3. Bu Yönergede:

- a) Üniversite: İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesini,
- b) Birim; İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Akademik (Fakülte/Yüksekokul/Enstitü) ve İdari Daire Başkanlıklarını
- c) Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri (SKS) Dairesi "Daire",
- d) Dairenin Hizmet Verdiği Kesim: Üniversitenin bütün öğrencilerini,
- e) Öğrenci: Üniversite Öğrencilerini,
- f) Rektör: Üniversite Rektörünü,
- g) Rektör Yardımcısı: Üniversitenin ilgili Rektör Yardımcısını,
- h) PDR: Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimini,
- i) İlişkili Sağlık Kuruluşları: Üniversite hastaneleri ile diğer resmi sağlık kuruluşlarını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Amaç ve Hizmetler

Amaç

MADDE 4. Bu Yönergenin amacı; öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren

bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır.

Daire; aynı zamanda bu amacının gerçekleştirilmesine yönelik araştırma ve uygulama yapan veya yaptıran bir araştırma eğitim kuruluşudur.

Hizmetler

MADDE 5. Daire; amacını gerçekleştirmek için bütçe imkanları nispetinde aşağıda gösterilen temel ve benzeri hizmetleri yapar:

Daire:

a) İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Öğrenci Konseyi ve Öğrenci yönergeleri temel alınarak, Konsey ve Kulüplerin işleyişini, etkinliklerde bulunmalarını, ayrıca spor kulüpleri aracılığı ile öğrencilerin ders dışı bilimsel, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal etkinliklerde bulunabilmelerini, ilgilenen öğrencilerin Üniversite tarafından sağlanan olanaklardan eşit ve düzenli bir biçimde yararlanabilmelerini sağlamak amacıyla kulüplerin teşkilatlanma, işleyiş, görev ve sorumlulukları ile ilgili esasları düzenleyerek, takip eder,

b) Güzel sanatlar, kültür ve spor alanlarında çalışmalar ve gösteriler düzenler,

c) Öğrencilere, beslenme, barınma, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme, ulaşım ve iş bulma alanlarında diğer birimlerle işbirliği yardımcı olacak hizmetlerde bulunur,

d) Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri yapar, öğrencilerin kişisel ve ailevi sorunlarını Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimi ile gizlilik esası doğrultusunda çözümlenmeye çalışır,

e) Hizmet alanına giren konularda araştırma ve uygulamalar yapar veya yaptırır ve gerekli gördüklerini yayınlar,

f) Hizmet veren meslek elemanlarının yetişme ve gelişmelerini sağlamak için hizmet içi eğitim programları düzenler,

g) Bütün bu hizmetlerin görülmesi için gerekli olan öğrenci kantin ve lokantaları, okuma salonları ile öğrenci yurtları olanaklarını araştırır, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahaları, kamp yerleri sağlanması, bu ve benzeri diğer tesislerin kurulması, kiralanması, gerekirse işletilmesi veya işlettilmesi girişimlerinde bulunur. Bu amaca yönelik olarak Üniversitenin diğer birimleri ve Üniversite dışındaki kuruluşlarla işbirliği içinde çalışır.

h) Üniversite Bahar Şenlikleri ve Mezuniyet Baloları gibi tüm Üniversite öğrencilerini kapsayan etkinliklerin hazırlık, karar ve uygulamalarını düzenler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Teşkilatlanma ve Görevleri

Organlar

MADDE 6. Dairenin Organları;

a) Daire Yönetim Kurulu,

b) Daire Başkanı,

Yönetim Kurulu

MADDE 7. Daire Yönetim Kurulu;

- a) Daire Başkanı,
- b) Üniversitenin Akademik ve/veya İdari personeli arasından Rektör tarafından atanan 5 kişiden oluşur.

Daire Başkanı aynı zamanda Dairenin Yönetim Kurulu Başkanıdır.

Daire Yönetim Kurulunun Görevleri

MADDE 8. Daire Yönetim Kurulu;

- a) Dairenin bütçe tasarısını inceleyerek, önerileri ile yönetim kurulu kararı olarak Rektörlüğe sunar.
- b) Dairenin yıllık çalışma programını inceleyerek, önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunar.
- c) İşbölümü hakkında getirilen teklifleri inceleyerek önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunar.
- d) Yönergede yapılması istenilen değişiklikleri görüşerek, gerekçeleriyle birlikte Rektörlüğe sunar.
- e) Dairenin ihtiyacı olan kadro, araç ve gereçler ile faaliyet alanlarını ilgilendiren diğer konular hakkında Rektöre önerilerde bulunur.
- f) Daireye, Rektörlük tarafından havale edilen hizmetlerle ilgili işler hakkında görüş bildirir.

Daire Başkanı ve Görevleri

MADDE 9. Daire Başkanı, Üniversite akademik ve idari personel arasından, Rektör tarafından atanır. Başkan olmadığı zamanlarda Başkan tarafından seçilen Yönetim Kurulundan bir üye başkana vekalet eder.

Başkan;

- a) Dairenin yöneticisi ve temsilcisidir. Dairede çalışan bütün görevliler üzerinde genel yönetim, denetim, işbölümü yapma, çalışma düzeni kurma, yetiştirme, hizmet içi eğitimi sağlama yetkilerine sahiptir. Yetkilerini, Yönetim Kurulu ve Rektörlüğe karşı sorumlu olarak genel yönetim ilkelerine ve yönerge hükümlerine göre kullanır.
- b) Yönetim Kurulunca alınan kararların düzenli olarak karar defterine işlenmesini sağlar.
- c) Dairenin bütçe ve çalışma programı tasarısını hazırlamak, Daire Yönetim Kurulu kararı ile Rektörlüğe sunar.
- d) Dairenin bu yönergede adı geçen çalışma konuları ile ilgili Üniversite içi ve dışı kurum, kuruluş ve birimlerle iş birliği kurar.
- e) Dairede görevlendirilecek kişilerin seçimlerini yaparak, ilgili yasa ve yönerge uyarınca atamalarının yapılmasını Genel Sekreterlik kanalıyla Rektörlüğe önerir.
- f) Dairenin verdiği hizmetlerin neler olduğunu uygun araçlardan yararlanarak bütün öğrencilere duyurulmasını, bu hizmetlerden olabildiğince öğrencinin yararlanabilmesini sağlar.

g) Daire Başkanlığının kuruluşuna ve yaptığı görevler için ileriye dönük planlar hazırlayarak, hedefler gösterir.

Daire Başkanına, görevlerinde yardımcı olmak üzere Daire başkanının önerisi ve Rektörlüğün onayı ile Daire Başkan yardımcısı /yardımcıları atanabilir.

MADDE 10. Dairede yürütülecek başlıca hizmetler şunlardır:

- a) Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri,
- b) Sosyal Hizmetler,
- c) Kültürel Hizmetler,
- d) Spor Hizmetleri.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri

MADDE 11. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri olarak öğrencilerin karşılaştıkları duygusal, sosyal, eğitime veya meslek ve iş seçimine ilişkin sorunların çözümünde onlara danışmanlık ve rehberlik yapar ve bu amacını gerçekleştirmek için aşağıdaki hizmetleri yürütür:

a) Üniversiteye yeni başlayan öğrencilere, Üniversite, kurallar ve yakın çevre hakkında tanıtıcı ve aydınlatıcı bilgiler vermek, öğrencinin çevreye ve Üniversiteye alışmasını sağlamak,

b) Öğrencilerin sorunlarını saptamak ve çözümü için ilgili kurumlarla (kurum içi ve kurum dışı) işbirliği yapmak,

c) Buldukları bölümü değiştirmek isteyen öğrencilerin kendi ilgi ve yeteneklerini tanımalarına ve uygun seçimler yapmasına yardımcı olmak, öğrencilerin atanmış danışmanları ve Fakülte/ Yüksekokullar/ Enstitüler ile bu konularda işbirliği yapmak,

d) Öğrencilere ileride sahip olacakları mesleğe ilişkin bilgiler vermek ve onları çevredeki iş imkanlarından Üniversitenin diğer birimleri (Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü, İYYÜ Mensup ve Mezunları Derneği, Paydaşlar vb.) ile işbirliği yaparak haberdar etmek,

e) Uyum problemleri, akademik zorluklar, kaygı, stres ve stres ile baş edebilme, ilişki problemleri, iletişim problemleri, aile ilişkileri, sosyal ilişkileri, öfke kontrolü, özgüven sorunları, ikilemler ve zor karar alabilme gibi birçok konuda öğrencilere gizlilik ilkesi dâhilinde bireysel danışmanlık ve rehberlik hizmeti vermek, duygusal sorunları olan öğrencilere, istek ve ihtiyaçlarına göre bireysel veya grup olarak psikolojik danışma hizmeti vermek. Bireyin önemli kararlar almasına, kendisini daha iyi tanımalarına, çevresindeki insanlarla daha etkili ilişkiler kurmasına yardımcı olmak,

f) Öğrencilerle ilgili psikolojik destek için başvuruda bulunan öğrencilerin gerekli hallerde, tedavilerinin yapılabilmesi için sağlık kurumlarına yönlendirmek ve tedavi sürecini takip etmek,

g) Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi olarak çeşitli konularda Üniversite içi ve dışı grup çalışması, paneller, seminer, konferanslar düzenlemek,

h) Fakültelerde/Yüksekokullarda görevli akademik danışmanlar ve farklı birimler ile işbirliği yapılarak, toplantılar, konferanslar gerçekleştirmektir.

Sosyal Hizmetler

MADDE 12. Dairede, Sosyal Hizmetler olarak aşağıdaki hizmetler yürütülür:

- a) Öğrencilerin barınma, beslenme, gibi gerekli hizmetlerini sağlamak için bu hizmetleri sunan kuruluşlarla işbirliği yaparak hizmetin daha iyi yürütülmesini sağlamak, önerilerde bulunmak ve kantin ve kafeteryaların en iyi şekilde hizmet vermesi için çaba göstermek,
- b) Çeşitli konuları içeren kitap ve periyodik dergiler vb. bulunduran okuma salonları açarak, öğrencilerin ilgi alanlarına göre bilgi edinmelerine, yeni ilgi alanları kazanmalarına yardımcı olmak ve boş zamanlarını okuyarak değerlendirmelerini özendirme,
- c) Öğrencileri sömestre ve yaz tatilleri için, dinlenme tesisleri veya kamp yerleri konusunda bilgilendirmek veya bu konuda faaliyet gösteren kuruluşlarla anlaşarak hizmet verilmesini sağlamaktır.

Kültür Hizmetleri

MADDE 13. Dairede kültür hizmetleri olarak öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini, isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını da temin etmek amacıyla aşağıda gösterilen hizmetler yürütülür:

- a) Resim ve fotoğraf sergileri açmak, konser, konferans, tiyatro ve benzeri sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlemek ve bu maksatla bu çeşit faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla işbirliği yaparak, öğrencilerin daha geniş ölçüde sanat ve kültür faaliyetlerinden yararlanmalarını sağlamak,
- b) Öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre bireysel ya da öğrenci kulüpleri etkinliği olarak sanat ve kültür çalışmaları yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik ve benzeri faaliyet alanlarında kurslar, çalışma grupları, korolar oluşturmak, bu grup ve koroların Üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi ve karşılaşma gibi faaliyetlerde bulunmalarını veya karşılaşmalara katılmalarını sağlamak, öğrenci kulüplerinin bu gibi etkinliklerini teşvik etmektir.

Bahar Şenlikleri ve Mezuniyet Baloları Hazırlık ve Uygulamaları:

MADDE 14. Akademik takvim göz önüne alınarak yılsonunda yapılması planlanan bahar şenliği programı için, öğrenci konsey ve kulüpler ile program içeriğine dair toplantı yaparak, öğrencilerin istekleri göz önünde bulundurularak program içeriği ve konserlerin bütçe planlamasını hazırlar.

Aynı şekilde SKS Daire Başkanlığı, Mezuniyet Balolarını öğrenci konsey ve kulüp başkan/larının, Fakülte/Yüksekokul Dekanlıklarının/Müdürlüklerinin görüşlerini alarak gerekirse İYYÜ Mezunlar Derneği aracılığı ile düzenler.

Hazırlanan program/lar Rektörlük onayına sunulur, onay alınmasından sonra uygulamaya geçilir.

Spor Hizmetleri

MADDE 15. Daire; spor hizmetleri olarak öğrencilerin ve çalışanların beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinle çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini bu olumlu yöne yöneltmek, boş zamanlarını

değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında çalışmalarını sağlamak üzere aşağıdaki hizmetler yürütülür:

a) Grup çalışmaları ve karşılaşmalar düzenlemek, spor birlikleri kurmak, Üniversite spor kulüplerini desteklemek,

b) Bu amaçlarla kurulmuş bulunan yurt dışı ve yurt içi kuruluşlarla işbirliği yaparak, bu alandaki çalışmaları yaygınlaştırmak, Üniversite'yi temsilen öğrencilerin yarışma ve karşılaşmalara katılmalarını sağlamak,

c) Üniversite'nin tüm spor, tesis ve malzemelerinin tek elden kullanılmasını, elemanların planlı bir şekilde çalışmalarını ve bir merkezden yönetilmelerini sağlamaktır.

MADDE 16. Dairenin; yukarıda belirtilen, sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik, sosyal, kültürel ve spor hizmetlerini yürütmek üzere yeterli sayıda klinik psikolog, danışman psikolog, sosyal hizmet uzmanı, diyetisyen, hemşire ve diğer hizmetliler görevlendirilir veya Üniversite içi birimleri ile ortaklaşa çalışmalar yapar.

Öğrenci Konseyi Faaliyetleri

MADDE 17. Öğrenci Konseyi tüm etkinliklerini SKS Daire Başkanının bilgisi dahilinde gerçekleştirir. SKS Daire Başkanı, Öğrenci Konseyinin bütçe amiridir. Tahmini bütçe Temmuz ayında Konsey Yönetim kurulunca hazırlanıp Öğrenci Konseyi Genel Kurulu tarafından kabul edildikten sonra SKS ve Mali İşler Daire Başkanlıklarının uygun görüşü ve Üniversite bütçe imkanları Rektör ve Üniversite Yönetim Kurulunun onayı, Mütevelli heyeti oluru ile yürürlüğe girer. Muhasebe işleri ise Rektörlük onayı ile Mali İşler Daire Başkanlığı yetkilisi tarafından yürütülür.

Öğrenci Kulüpleri

MADDE 18. Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri:

Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na bağlı Öğrenci Kulüpleri Yönelik Uygulamalar:

a) SKS Daire Başkanı, Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulu üyesi ve başkanıdır. Bir akademik yılda güz ve bahar dönemlerinde olmak üzere en az iki (2) kez toplanan Kulüpler Üst Kurulu toplantı çağrısı SKS Daire Başkanı tarafından yapılır. Kulüpler Üst Kurulu olağanüstü durumlarda da toplanabilir. Üst Kurul;

- I. Yeni Kulüp başvurularının incelenerek Senato onayına sunulmasından,
- II. Akademik yıl boyunca kulüplerin denetlenmesinden ve yılsonunda başarılı kulüp/ler değerlendirilerek hedef ve amaçları doğrultusunda yeterli etkinliklerde bulunmayan,

Yönetim Kurulu üç ay üst üste toplanmamış ve toplantı tutanaklarını, etkinlik planını ve yılsonunda düzenlenecek olan etkinlik raporunu SKS Daire Başkanlığı'na ulaştırmamış kulüp/kulüplerin faaliyetlerine son verilmesinin Öğrenci Kulüpleri Üst kurulunda görüşülerek, bu kulüplerin kapatılması talebini alarak Senato onayına sunulmasından sorumludur.

b) Mevcut kulüpler her akademik yılın başlangıç tarihinden (derslerin başladığı ilk gün) itibaren dört hafta içerisinde gerekli belgelerle birlikte SKS Daire Başkanlığı'na başvuruda bulunur.

c) Öğrenci kulüplerinin akademik yılda yapılacak genel kurul (yılda en az bir defa) ve her ay yapılacak yönetim kurulu toplantılarında ilgili danışmanın yer aldığı toplantılarını gerçekleştirerek alınan kararların bir nüshasını SKS Daire Başkanlığı'na sunarlar.

d) Kulüp eğitim ve öğretim döneminde öngörülen etkinlik planı doğrultusunda Üniversite içinde ya da dışında gerçekleştirmek istedikleri etkinliği ayrıntılı olarak danışman onayı ile 30 gün önceden SKS Dairesi Başkanlığı'na yazılı olarak, danışmanlarının onayı alınmış olarak ilgili formlarla birlikte bildirirler. SKS Dairesi Başkanlığı gerekli incelemeleri yapar ve Rektörlük makamının onayına sunar. Rektörlük makamı onayı alınmadan etkinlik duyuruları yapılamaz. Onaylanan kararlar tarih ve sayı sırasına göre karar defterine yazılır.

e) Kulübün kullanımına sunulmuş demirbaş eşyaların her öğretim yılı sonunda SKS Daire Başkanlığı'na tesliminde herhangi bir hasar ya da eksik tespit edilmesi halinde, hasarlı ya da eksik demirbaş eşyalar, Kulüp Yönetim Kurulu üyeleri tarafından tazmin edilecektir.

Engelli Öğrenci Danışma ve Koordinasyon Birimi

MADDE 19. SKS Daire Başkanı Engelli Öğrenci Danışma ve Koordinasyon Birimi Yürütme kurulu üyesi olarak çalışmalara iştirak eder.

Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma

MADDE 20. Kısmi zamanlı olarak geçici işlerde çalıştırmak isteyen birimler (Akademik/ İdari) öğrenci ihtiyaçlarını çalıştırma gerekçeleri ile birlikte Eylül ayı sonuna kadar Rektörlüğe müracaat ederek bildirirler. Birimlerin kısmi zamanlı çalıştıracakları öğrenci sayıları; birimlerin yerine getirmek zorunda oldukları görevler, birimlerin özelliği, insan kaynakları ihtiyacı ile kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma maliyeti ve bütçe dikkate alınarak Rektörlük onayı ile kesinleşir. Belirlenen kısmi öğrenci sayıları Rektörlük tarafından Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Personel Daire Başkanlığı ve ilgili birimlere gönderilir. Belirlenen kısmi zamanlı öğrenci pozisyonları eğitim döneminin başında Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca Üniversite Web sayfası ile ilgili birimlerin ilan panolarında duyurulur.

Duyuruda, hangi birimlerde ve ne tür işlerde kaç kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılacağı, çalıştırılacak işin niteliği, çalıştırılacak öğrencilerde aranan şartlar, çalıştırılacakları tarih aralığı, haftalık çalışma süreleri ve bir saatlik çalışma karşılığı ödenecek ücret, başvuru için gerekli belgeler, başvuru yeri ve son başvuru tarihi açıkça belirtilir.

Üniversitede çalıştırılacak kısmi zamanlı öğrenciler; gerekli şartları taşıyıp taşımadıkları, maddi durumları, çalıştırılacakları işe beceri ve yetenekleri açısından uygunlukları, haftalık ders programının çalışacakları işe uygunluğu gibi hususlar yönünden çalıştırılacağı birimde oluşturulan Kısmi Zamanlı Öğrenci Seçme komisyonu tarafından değerlendirilerek oluşturulan asil ve yedek listeler birim amirlerince Rektörlük onayına sunulur. Rektörlük onayı alan liste Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına, Personel Daire Başkanlığına ve ilgili birimlere bildirilir. Kısmi zamanlı öğrenci olarak çalıştırılmaları uygun görülen öğrenciler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından Üniversite Web sayfasında ve birimlerin ilan panolarında duyurulur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük

MADDE 21. Bu Yönerge İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Senatosu tarafından 05/04/2018 tarih ve 2018/04 sayılı toplantısı ile Mütevelli Heyetinin 11/04/2018 tarih ve 2018/09 sayılı toplantısında kabul edilerek, Mütevelli Heyeti toplantı onay tarihi itibari ile yürürlüğe girmiştir.

MADDE 22. Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörü yürütür.