

**T.C.**  
**İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ**  
**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ UYGULAMA YÖNERGESİ**

**Amaç ve Kapsam**

**Madde 1.** Bu yönerge, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta ve diş hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından hazırlanan ve İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kaynaklarından desteklenmesi için Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonuna sunulan proje önerilerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi ile bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlandırılması ile ilgili usul ve esasları düzenlemek amacıyla çıkarılmıştır.

**Dayanak**

**Madde 2.** Bu yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 sayılı Kanunla değişik 58. Maddesi uyarınca ve 26. 11. 2016 tarih ve 29900 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik" hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

**Tanımlar**

**Madde 3.** Bu yönergede adı geçen;

- a. **Üniversite:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesini,
- b. **Rektör:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörünü,
- c. **Yönetim Kurulu:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- ç. **Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörlüğü BAP Birimi tarafından desteklenen araştırma projelerinin her yıl için desteklenme ilkelerini belirleyen ve proje önerilerinin değerlendirilmesi, kabulü, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve kamuoyuna duyurulması görevini gören Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunu,
- d. **BAP Komisyonu Başkanı:** Rektör veya görevlendireceği Rektör Yardımcısıdır.
- e. **BAP Koordinasyon Birimi:** İlgili Kanun ve Yönetmelik uyarınca bu Yönergenin 1. maddesinde belirtilen amaçlar için BAP kaynaklı ve yönetiminde İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi katkısı gerekli olan ulusal ve uluslararası kaynaklı bilimsel araştırma projelerinin idari, mali ve her türlü sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi, koordine edilmesi ve yürütülmesinden sorumlu Rektöre bağlı olarak kurulan birimini,
- f. **BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü:** Üniversitenin tam zamanlı öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından görevlendirilen BAP Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin üniversite adına yürütülmesinden sorumlu kişidir.
- g. **Bilimsel/Sanatsal Araştırma Projesi:** Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime evrensel veya ulusal ölçülerde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel

içerikli, yükseköğretim kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projelerdir.

- ğ. **Proje Yürütücüsü:** Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olan araştırmacılarıdır.
- h. **Araştırmacı:** Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yöneticisi tarafından proje ekibinde gösterilen; öğretim elemanları ile proje konusu ile ilgili lisans veya lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrenciler ile mezunlarıdır.
1. **Danışman:** BAP Komisyonunun ya da Dekan/ Enstitü Müdürlerinin proje önerilerinin değerlendirilmesinde görüşlerinden yararlanacağı ilgili alanlarda uzmanlaşmış, Üniversite içinden veya dışından bilim insanlarıdır.

## **Organlar, Görev, Yetki ve Sorumluluklar**

### **BAP Komisyonu**

**Madde 4.** Bilimsel Araştırma projeleri hakkındaki Yönetmeliğin 4. maddesine bağlı olarak Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısının başkanlığında **senatonun önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen en az 7 en çok 11** öğretim üyesinden oluşan bir komisyon kurulur. BAP Komisyonu üyeleri, Üniversitede var olan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle dört yıl için görevlendirilir. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Asli görevleri nedeniyle BAP Komisyonunda bulunan üyelerin her ne şekilde olursa olsun esas görevlerinden ayrılmaları halinde BAP Komisyonundaki görevleri de kendiliğinden sona erer. BAP Komisyonu, Komisyon Başkanının çağrısı üzerine toplanır. Kararlar açık oylama ve oy çokluğu ile alınır. Enstitü müdürleri dışındaki komisyon üyeleri görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmediklerinin tespit edilmesi halinde Senatonun önerisi üzerine Rektör tarafından görev süreleri dolmadan görevden alınabilirler.

### **Komisyon'un Toplantı ve Karar Yeter Sayısı**

**Madde 5.** Komisyon Başkanı'nın çağrısı üzerine her zaman toplanabilir. Komisyon salt çoğunlukla toplanır. Kararlar açık oylama ve oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde gizli oylama yapılır. Gizli oylama sonucunda eşitliğin bozulmaması halinde Üniversite Yönetim Kurulu'nun kararı belirleyicidir.

### **Komisyonun Yetki, Görev ve Sorumlulukları**

**Madde 6.** Komisyon aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a. Proje dönemlerini ve takvimini tespit ederek duyurur.
- b. Önerilecek proje gruplarına göre projelerin gerekçelerinin, önceliklerinin, bütçe ve personel dökümünün yer aldığı proje başvuru formlarını hazırlar ve bunları araştırmacılara duyurur.
- c. Desteklenecek proje türlerini ve uygulama esaslarını belirler.
- ç. Proje önerilerini ön değerlendirmeden geçirir. Gerekli gördüğü proje önerilerini Danışma Kurulu'na ve/ veya hakemlere gönderir ve gelen raporları değerlendirir.
- d. Tez Projelerini ve Bilimsel Yayın Yapan Araştırmacılara Destek Projelerini değerlendirerek doğrudan karara bağlar.

- e. Desteklenmesine karar verilen projeler için proje yürütücüsü ile ayrıntıların belirlendiği bir protokol hazırlar ve İta Amirinin onayına sunar.
- f. Yürütülmekte olan projelerin yürütücülerinden altı ayda bir alınan ve projelerin ilgili dönemini kapsayan raporları değerlendirir.
- g. Proje yürütücüsünün talebi üzerine ek süre ve ek bütçe istemlerini değerlendirerek karara bağlar.
- ğ. Her yıl sonunda desteklenen, kapsama alınan, devam eden ve tamamlanan projeler hakkında Rektöre bilgi sunar.
- h. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik kapsamında Rektörün verdiği diğer görevleri yerine getirir.
1. Komisyon tarafından alınan bütün kararlar Rektörün onayından sonra yürürlüğe girer.

### **Madde 7. BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörünün Görevleri**

- a. BAP Koordinasyon Biriminin çalışma ilkelerini ve yıllık çalışma planlarını hazırlamak, Komisyon onayından sonra uygulamak
- b. Koordinasyon Birimin idari işlerini yürütmek, gerekli koordinasyon ve denetimi yapmak, münferit ve düzenli (yıllık) faaliyet raporlarını hazırlamak
- c. Proje başvurularının ve nitelikli projelerin sayıca artırılması, projelere mali destek, yayın teşvik konularına ilişkin esaslar konusunda strateji geliştirmek,
- d. Koordinasyon Birimi adına yapılacak projeleri değerlendirmek için Komisyon görüşüne sunmak ve süreci takip etmek,
- e. Proje başvurularının Komisyon tarafından değerlendirmesi sonrası gerekli olduğunda hakemlere gönderilme sürecini düzenlemek
- f. Rektörün bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle dengeli ve uyumlu olarak yürütmek

### **Bilimsel Araştırma Projelerinin Değerlendirilmesi, Desteklenmesi ve İzlenmesi**

#### **Başvuru ve Değerlendirme**

**Madde 7.** Projelerin değerlendirilmesi aşağıdaki sırada gerçekleşir:

- a. Bir proje yöneticisi tarafından hazırlanan proje önerisi, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Proje Başvuru Formu ve ekleriyle, Bölüm/ Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı aracılığı ile Dekanlığa/ Enstitü Müdürlüğüne verilir.
- b. Dekanlık/ Enstitü Müdürlüğü onayı alan proje BAP komisyonu tarafından ön değerlendirmeye alınır.
- c. Değerlendirmenin olumlu olması halinde, proje ayrıntılı değerlendirme yapılması için komisyon tarafından belirlenen proje değerlendirme jüri üyelerine gönderilir.
- ç. Proje değerlendirme jürisi konusunda uzman en az biri İYYÜ dışından olmak üzere üç öğretim üyesinden oluşur.
- d. Proje değerlendirme jüri üyelerinden gelen proje önerisinin özgünlüğünün, kullanılan araştırma yöntemlerinin konuyla ilgisinin olup olmadığının, yönetici ve araştırmacıların varsa konu ile ilgili yayınlarının, proje maliyetinin ve harcama (makina-teçhizat, hizmet alımı, sarf malzemesi, yolluk, vb. gider) gerekçelerinin

- dikkate alınarak değerlendirdiği ayrıntılı rapor Komisyonca incelenerek karar alınır.
- e. Yurt dışında düzenlenen bilimsel toplantılara katılımı içeren proje başvurularının, söz konusu bilimsel toplantının başlangıç tarihi ile başvuru tarihi arasında en az bir ay süre gözetilerek yapılması gerekmektedir.
  - f. Desteklenmesine karar verilen projeler için proje yöneticisi ve BAP Komisyonu tarafından, proje ile ilgili ayrıntıların belirlendiği bir “Araştırma Projesi Destekleme Protokolü” hazırlanır. Projenin uygulamaya geçirilebilmesi, hazırlanan protokolün BAP Komisyonu başkanı tarafından onaylanmasına bağlıdır.
  - g. Komisyonca alınan kararlar Rektör ve Mütevelli Heyetinin onayı ile kesinleşir. Onaydan çıkan yazı gereği için İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı’na, bilgi için ilgili birime (Fakülte/ Yüksekokul) ve projede adı geçen kişiye tebliğ edilir.
  - ğ. Yeterli ödenek bulunmaması nedeniyle desteklenemeyen proje önerileri, daha sonraki yıllarda değerlendirilmek üzere proje yöneticileri tarafından tekrar sunulabilir.
  - h. Kabul edilen projede belirtilen amaç ve gerekçe doğrultusundaki yurt içi ve yurt dışı seyahatle ilgili harcama ve ödemeler, Başbakanlık ve Maliye Bakanlığı düzenlemelerine uygun olarak yapılır ve akademik personelin bu seyahatlerde görevlendirilmesi için bağlı bulunduğu Fakülte veya Enstitünün Yönetim Kurulu kararı ve Üniversite Yönetim Kurulu kararı gerekir.

### **Bilimsel Araştırma Projelerinin Yürütülmesi ve İzlenmesi**

**Madde 8.** Kabul edilen bilimsel araştırma projesinin yöneticisi, BAP Komisyonuna altı ayda bir geçmiş dönemdeki çalışmalarla ilgili bilgilerin yer aldığı ara raporlar sunar. **Komisyon projenin türüne ve özelliğine göre ara rapor sunma sürelerini ve koşullarını değiştirebilir.** Ara raporlar BAP Komisyonu tarafından incelenir. Bir yılı aşan projelerin sonraki dilimleri ile ilgili maddi desteğin devamı BAP Komisyonunun olumlu görüşüne bağlıdır. Gelişme raporu (ara rapor) sunulmamış veya olumlu değerlendirilmemiş projeler iptal edilir.

### **Projenin İptali**

#### **Madde 9.**

- a. Yürütücüsü ve/ veya ortak araştırmacıların kusurları sonucunda gelişmesi durmuş bir proje, BAP Komisyonu kararı ile iptal edilebilir. İptal kararı Komisyon Başkanı tarafından yazı ile proje yürütücüsüne bildirilir.
- b. Uzun süreli olarak Üniversite dışında görevlendirilen, Üniversiteden ayrılan veya raporlandırılmış hastalık gibi elde olmayan zorunlu nedenlerle yürütülmesi imkânsız hale gelen projeler; proje yöneticisinin gerekçeli başvurusu üzerine BAP Komisyonu tarafından iptal edilebilir veya proje yöneticilerinin yerine ilgili Bölüm Başkanı ve Dekan/ Enstitü Müdürü önerisi üzerine BAP Komisyonunca yeni yönetici atanabilir.

- c. Yükümlülüklerini yerine getirmemesi nedeniyle projesi iptal edilen bir yürütücüye, iptal tarihinden itibaren 3 yıl (36 ay) süreyle yeni bir proje önerisinde bulunamaz. Bu durum Komisyon kararı ile proje yürütücüsüne bildirilir.

### **Projelerin Süresi ve Sonuçlandırılması**

#### **Madde 10.**

- a. Bilimsel araştırma projeleri en çok üç yıl (36 ay) içinde tamamlanır. Proje yöneticisinin talebi üzerine, BAP Komisyonu kararı ile bir yıla kadar ek süre, toplam proje maliyetinin % 50'sine kadar ilave kaynak verilebilir.
- b. BAP Komisyonu bir yılı aşan projelerin sonraki dilimleri ile ilgili maddi desteğin devamına, değerlendirme raporlarını esas alarak yeni sunulan projeler ile birlikte değerlendirerek karar verir.
- c. BAP kapsamında yurtdışı görevlendirme yapılan (yurtdışı geçici görev yolluk ve/veya yevmiyesi ödenmesini gerektiren) projelerin sonuçlandırılması aşamasında aranacak yayın, **ulusal/ uluslararası hakemli dergilerde veya bilimsel kitaplar içinde yayımlanmalıdır.**
- ç. BAP bütçesinden desteklenmiş araştırmalardan kaynaklanan Türkçe yayınlarda; **“Bu araştırma İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörlüğü’nce desteklenmiştir. Proje No: ....., Yıl”** İngilizce yayınlarda ise **“This research has been supported by Istanbul Yeni Yuzyil University Scientific Research Projects Coordination Unit. Project Number: ....., Year”** dipnotu yer almalıdır. Ayrıca **bu dipnot Üniversitemizin alt yapısının kullanıldığı tüm yayınlarda aynı şekilde belirtilmelidir.**
- d. Proje yürütücüsü protokolde belirtilen bitiş tarihini izleyen 1(bir) ay içerisinde **Proje Sonuç Raporunu**, tez proje yürütücüsü ise onaylanmış tezin elektronik kopyasını BAP komisyonuna sunar. Komisyon ilgili jüri üyelerinin görüşleri doğrultusunda bu raporu değerlendirir.
- e. BAP desteği alan araştırmaların, Proje Sonuç Raporunun sunulması sonrasında 1(bir) yıl içerisinde “Science Sitation Index Expanded (SCIE), Social Sciences Sitation Index (SSCI) ve Arts and Humanities Sitation Index (A&HCI)” indeksleri kapsamına giren dergilerde yayın haline dönüştürülmesi gereklidir.
- f. Proje yürütücülerinin yayınlarının hakem değerlendirmesinde veya basım aşamasında olduğunu belgelemeleri durumunda BAP komisyonu yayın koşulunun sağlanıp sağlanmadığını karara bağlar.
- g. Araştırmacılara yayın yapıncaya kadar tekrar proje, tez veya ulusal ve uluslararası sunumlar için destek sağlanmaz.
- ğ. Rektörlük her yılın sonunda desteklenen, kapsama alınan, devam eden ve tamamlanan projeler hakkındaki özet bilgileri YÖKSİS’e girer.

## **Telif Hakları**

### **Madde 11.**

- a. Araştırma projesinden elde edilen bilimsel sonuçların telif hakkı Üniversiteye aittir.
- b. Gelir getirici patent, buluş veya ürün ortaya çıkması durumunda ortaya çıkacak gelirin dağılımı Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ilkelere uygun olarak gerçekleştirilir.

## **Proje Türleri**

**Madde 12.** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi tarafından desteklenen Bilimsel Araştırma Proje türleri aşağıda listelenmiştir. Desteklenecek proje türleri BAP Komisyonu tarafından duyurulur.

- a. **Araştırma Projesi:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi öğretim üyelerinin kişisel veya disiplinler arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir.
- b. **Tez Projeleri:** Yüksek lisans, Tıpta ve Diş Hekimliğinde uzmanlık tez projeleri ve doktora tezlerini kapsayan, bir öğretim üyesinin yürütücülüğünde öğrencileri ile yürüttükleri araştırma projeleridir.
- c. **Bilimsel Etkinliklere Katılım Projesi:** Bilimsel sempozyum ve kongrelere kabul edilmiş bildirimlerini sözlü veya poster olarak sunacak araştırmacıları destekleme projeleridir.
- ç. **Bilimsel Etkinlik Düzenleme Projeleri:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenecek ulusal veya uluslararası bilimsel içerikli, bilim ve danışma kurulu gibi organları olan, sözlü veya poster sunumlarının hakemsiz veya hakemli değerlendirmesiyle belirlendiği ve bildiri kitabının basıldığı kongre, sempozyum, konferans ve benzerlerine yönelik projelerdir.
- d. **Lisans Öğrencisi Araştırma Projesi:** Üniversitemizin 4 yıl ve üzeri eğitim veren birimlerine kayıtlı lisans öğrencilerinin araştırma faaliyetlerine katılmalarının teşvik edilmesi ve araştırma kültürlerinin oluşturulması için geliştirilmiş proje türüdür. Projelerin yürütücülüğünü İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi öğretim üye ve yardımcıları üstlenir.
- e. **Bilimsel Yayınları Teşvik Desteği:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesinde görevli öğretim elemanları tarafından yapılan bilimsel çalışmaların ulusal ve uluslararası düzeyde yayınlanmasını teşvik etmek üzere yapılan desteği kapsar.

## **Genel Hükümler**

**Madde 13.** Projeler için BAP Koordinasyon Birimince sağlanan makine, teçhizat ve donanımların mülkiyeti BAP Koordinasyon Birimine aittir. Söz konusu makine-teçhizatlar, ilgili proje tamamlanıncaya kadar proje yürütücülerinin kontrol ve kullanımındadır; bunların korunmasından, bakım ve onarımından proje yürütücüleri sorumludur. Tamamlanan projelere ait, özellik arz eden makine ve teçhizatlar ise ihtiyaç duyan üniversitemiz araştırmacılarının kullanımına açıktır. BAP Komisyonu, Rektörün onayı ile bu tür makine ve teçhizatlarla ilgili olarak, ortak bir alanda kullanıma sunulmaları, başka projelerde kullanılmak üzere geri alınmaları veya gerekli göreceği diğer tasarruflarda bulunmaya yetkilidir.

**Yürürlük**

**Madde 14.** İlgili yönerge İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Senatosunun onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 15.** Bu yönerge hükümleri İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

<b>Yönergenin Kabul Edildiği Senato Toplantısının</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
27.01.2017	2017/02
<b>Yönergenin Değiştirildiği Senato Toplantısının</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
16.01.2019	2019/01